

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАУК
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт геологии и геохимии им. акад. А.Н. Заварицкого
Уральского отделения Российской академии наук
(ИГГ УрО РАН)



УТВЕРЖДАЮ
директор ИГГ УрО РАН,
профессор РАН
Зедгенизов Д.А.

«30» октября 2024 г.

ОДОБРЕНО
Ученым советом ИГГ УрО РАН
Протокол от 29.10.2024 № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Институт геологии и геохимии им. акад. А.Н. Заварицкого
(ИГГ УрО РАН)

Екатеринбург
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учебного процесса в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Институт геологии и геохимии им. А.Н. Заварицкого (ИГГ УРО РАН)» (далее – Положение), разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральными законами Российской Федерации от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; от 30.12.2020 г. № 517-ФЗ о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации; от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике в Российской Федерации»; от 14.04.2023 № 124-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.11.2021г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «Положение о присуждении ученых степеней»;
- приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»; от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»; от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки РФ от 05.08.2021 № 712); от 27.12.2018 г. № 1663 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающемуся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»; от 13.06.2013 г. N 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»; от 24.02.2021 № 118 (в ред. от 27.09.2021) «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 г. N 1093»; от 24.08.2021 № 786 (в ред. от 27.09.2021) «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;
- Уставом ИГГ УРО РАН;
- локальными нормативными актами ИГГ УРО РАН, регламентирующими образовательную и научную деятельность.

1.2. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Института осуществляется на основании бессрочной Лицензии на ведение образовательной деятельности от 6 сентября 2017 г. № 2633, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (регистрационный номер лицензии в реестре лицензий Рособнадзора: № ЛО35-00115-66/00096332);

1.3. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в ИГГ УрО РАН осуществляется по направлению 1.6. – науки о Земле и окружающей среде по следующим научным специальностям:

- 1.6.1. Общая и региональная геология. Геотектоника и геодинамика;
- 1.6.2. Палеонтология и стратиграфия;
- 1.6.3. Петрология, вулканология;
- 1.6.4. Минералогия, кристаллография. Геохимия, геохимические методы поисков полезных ископаемых;
- 1.6.5. Литология;
- 1.6.10. Геология, поиски и разведка твердых полезных ископаемых, минерагения

1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

2.1. К освоению программ аспирантуры (далее – Программ) допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие соответствующее образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации, успешно выдержавшие конкурсные вступительные испытания и зачисленные в аспирантуру приказом директора Института.

2.2. Обучение в аспирантуре осуществляется на русском языке в очной форме за счет средств федерального бюджета Российской Федерации.

2.3. В ходе освоения Программы под руководством научного руководителя аспирант осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите. Научно-исследовательская деятельность аспиранта направлена на решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

2.4. Подготовка диссертации включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2.5. Назначение научного руководителя аспиранта, утверждение темы его диссертации и индивидуального плана работы проводится не позднее 30 календарных дней с начала обучения Ученым советом Института. Научный руководитель назначается из числа высококвалифицированных научных работников в соответствии с Положением о научном руководстве аспирантами ИГГ УрО РАН РАН. Индивидуальный план работы аспиранта формируется совместно с научным руководителем.

2.6. В ходе осуществления образовательной деятельности ИГГ УрО РАН имеет право:

- привлекать аспиранта к участию в научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе в научных и научно-технических проектах, инновационных проектах, выполняемых Институтom за счет средств федерального

- бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, грантов и иных источников финансового обеспечения научной (научно-исследовательской) деятельности;
- Институт вправе принять аспиранта на должность в соответствии со штатным расписанием, в том числе на должность научно-вспомогательного персонала, инженерно-технических работников и научного работника в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.7. В случае освоения обучающимся Программы аспирантуры на основании договора о целевом обучении организация – заказчик целевого обучения вправе трудоустроить аспиранта.
- 2.8. Срок обучения в аспирантуре Института - 3 года Процесс освоения программ аспирантуры разделяется на курсы (учебные годы). Учебный год начинается с 1 ноября.
- 2.9. Смена научного руководителя, изменение темы диссертации, перевод с одной Программы (специальности) на другую осуществляется решением Ученого совета Института по результатам рассмотрения личного заявления аспиранта.
- 2.10. Прием в аспирантуру Института осуществляется в соответствии с «Правилами приёма на обучение по программам высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре ИГГ УрО РАН» (утверждены приказом директора Института от 08.04.2022 № 19).
- 2.12. Общий контроль за подготовкой аспирантов осуществляет директор Института.

3. Сведения о Программах аспирантуры ИГГ УрО РАН и условиях их реализации

- 3.1. Программы аспирантуры ИГГ УрО РАН разрабатываются в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ) к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ, устанавливаемыми Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.
- 3.2. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.
- 3.3. Программа аспирантуры представляет собой комплект документов, в которых определены требования к результатам её освоения, содержится план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики. Программа аспирантуры включает в себя научный и образовательный компоненты, а также итоговую аттестацию.
- 3.4. План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации. Перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики определяются учебным планом.
- 3.5. При реализации программ аспирантуры Институт обеспечивает:
- условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе,

необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

- условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;
- проведения занятий по дисциплинам (модулям) в форме консультаций, семинаров, научно-практических занятий;
- условия для прохождения аспирантами практики;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации аспирантов в соответствии с Положением об аттестации в аспирантуре Института.

4. Права и обязанности аспирантов

4.1. В ходе освоения Программы аспирант имеет право на:

- участие в научных мероприятиях (дискуссиях, конференциях, симпозиумах и т.д.);
- участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);
- участие в конкурсах на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной или иной охраняемой законом тайне; в т.ч. свободный доступ к фондам библиотеки ИГГ УрО РАН и ЦНБ УрО РАН;
- неограниченный доступ к сети «Интернет» (Internet), посредством персонального компьютера, обеспечивающего доступ к электронной информационно-образовательной среде ИГГ УрО РАН для осуществления взаимодействия между участниками образовательного процесса и доступа к учебным планам и рабочим программам дисциплин (модулей), а также к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам);
- пользование научным оборудованием сформированного на базе ИГГ УрО РАН Центра коллективного пользования «Геоаналитик» в объеме, необходимом для проведения научных исследований по теме диссертации в рамках квоты лаборатории, в которой трудоустроен аспирант;
- публикации в открытой печати научных и/или научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной или иной охраняемой законом тайне;
- в соответствии с действующим законодательством аспиранты ИГГ УрО РАН в период освоения образовательных программ и на время защиты диссертации имеют право на отсрочку от призыва в Вооруженные силы Российской Федерации в мирное время, но не более одного года после завершения обучения по соответствующей образовательной программе. Предусмотренная отсрочка от призыва на военную службу предоставляется обучающемуся в аспирантуре один раз.

4.2. Аспиранты обязаны:

- посещать все занятия, предусмотренные учебным планом;
- добросовестно осваивать программу аспирантуры и выполнять индивидуальный план работ;
- приобрести навыки и освоить методы научно-исследовательской деятельности.
- работать над диссертацией с момента зачисления в аспирантуру, участвовать в деятельности профильной лаборатории по заданиям научного руководителя;

5. Стипендиальное обеспечение

5.1. Аспирантам ИГГ УрО РАН назначается государственная стипендия в соответствии со следующим порядком:

- поступившим на обучение – с момента начала обучения до первой промежуточной аттестации независимо от оценок, полученных на вступительных испытаниях;
- после первой промежуточной аттестации и в ходе дальнейшего обучения - в зависимости от успешности освоения Программы: по результатам промежуточной аттестации и выполнения индивидуального плана стипендия назначается аспирантам, не имеющим академической задолженности и оценок «удовлетворительно» за прошедший учебный семестр;
- аспирантам, зачисленным переводом из другой организации, или восстановившимся из академического отпуска, или после отчисления по уважительной причине, государственная стипендия назначается только при отсутствии академических задолженностей и оценок «удовлетворительно» по-прежнему месту учебы аспиранта или предыдущему периоду обучения.

5.2. Государственная стипендия аспирантам ИГГ УрО РАН выплачивается в размерах не меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации для данного уровня профессионального образования и категории обучающихся и в пределах средств федерального бюджета, выделяемых Институту на стипендиальное обеспечение обучающихся (целевая субсидия).

5.3. В соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, а также органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами (в том числе направившими их на обучение), аспирантам ИГГ УрО РАН, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, наряду с государственной стипендией могут назначаться в установленном порядке Стипендии Президента Российской Федерации, специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации, именные стипендии и стипендии Губернатора Свердловской области.

6. Перевод на следующий курс, отчисление, восстановление

6.1. Аспиранты, полностью выполнившие учебный план текущего года обучения переводятся на следующий курс приказом директора на основании решения Ученого совета Института.

6.2. Отчислению из аспирантуры ИГГ УрО РАН подлежат аспиранты в связи с:

- окончанием срока обучения;
- уважительной причиной, в том числе: по собственному желанию, состоянию здоровья или семейным обстоятельствам, переводом в другую организацию, призывом на военную службу;
- невыполнением учебного плана без уважительных причин (не ликвидированной до следующей промежуточной аттестации академической задолженностью); не прохождением итоговой аттестации; утратой связи с Институтом; нарушением Устава и внутреннего распорядка ИГГ УрО РАН; совершением преступления, установленного в судебном порядке, а также совершением иных противоправных действий, порочащих звание аспиранта или сотрудника ИГГ УрО РАН по инициативе администрации;
- особыми обстоятельствами (не выходом из академического отпуска в срок, установленный приказом, смертью, признанием безвестно отсутствующим и др.);

- отказом гражданина, принятого на обучение по Программе аспирантуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах установленной квоты на целевое обучение, от заключения договора о целевом обучении или расторжения им договора о целевом обучении в одностороннем порядке до прохождения им первой промежуточной аттестации.

Отчисление из аспирантуры осуществляется приказом директора Института по представлению заведующего Отделом подготовки научных кадров.

6.3. На восстановление в аспирантуру имеют право лица, отчисленные по уважительным причинам в течение 5 (пяти) лет после отчисления. Восстановление возможно только при наличии в аспирантуре ИГГ УрО РАН вакантных мест. Восстановление в аспирантуру осуществляется приказом директора Института по личному заявлению лица о восстановлении на обучение.

7. Академический отпуск

7.1 Академический отпуск предоставляется аспиранту в связи с невозможностью освоения образовательной Программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет неограниченное количество раз.

7.2. Основанием для предоставления аспиранту академического отпуска является его личное заявление (далее - заявление) и документы, подтверждающие основание предоставления (при наличии).

7.3. Предоставление академического отпуска оформляется приказом директора Института в десятидневный срок со дня получения заявления от аспиранта.

7.4. аспирант в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы аспирантуры, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

7.5. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления аспиранта. Аспирант допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Института.

8. Сопровождение лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам аспирантуры, при представлении диссертации к защите

8.1. Аспиранту, успешно освоившему Программу аспирантуры и прошедшему итоговую аттестацию (далее – выпускнику), Институт вправе предоставить сопровождение при представлении им диссертации к защите.

8.2. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения Программы аспирантуры.

8.3. Сопровождение выпускника осуществляется на основании личного заявления выпускника и рекомендации Ученого совета Института и оформляется приказом директора. Заявление и рекомендация Ученого совета представляются выпускником не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

8.4. На период сопровождения Институт вправе:

- предоставить выпускнику доступ к инфраструктуре Института; информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам;
- сохранить статус научного руководителя сопровождающего;

- трудоустроить выпускника на период сопровождения;
- обеспечить помощь в печати и рассылке автореферата по диссертации, представленной к защите;

8.5. Институт оказывает выпускнику сопровождение по формированию комплекта документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, для представления диссертации в совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, в том числе к предварительному рассмотрению.

8.6. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.